



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIM-25/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-2/24-M

Kontrola dodržování právních předpisů a veřejnosprávní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. d) a e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Střední škola řemesel, Šumperk
Sídlo	Gen. Krátkého 30, 787 01 Šumperk
E-mail	skola@skolasumperk.cz
IČO	00 851 167
Identifikátor	600 171 388
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Irena Jonová
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Gen. Krátkého 1799, Šumperk Bulharská 372, Šumperk Dolnostudénská 2822, Šumperk M. R. Štefánika 1671, Šumperk Nemocniční 3248, Šumperk Šumperská 768, Rapotín Žerotínova 1833, Šumperk
Inspekční činnost na místě	11., 12., 15. a 16. 1. 2024
Kontrolované období	kalendářní roky 2022, 2023 a 2024 k datu kontroly

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb k datu kontroly.

Veřejnosprávní kontrola využívání účelově poskytnutých finančních prostředků v rámci Národního plánu obnovy.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána ve střední škole.

1. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu střední školy, kontrola prokazatelného seznámení žáků a zaměstnanců školy s tímto dokumentem a informování zákonných zástupců nezletilých žáků o jeho vydání a obsahu podle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona

Ředitelka školy vydala školní řád střední školy, který obsahoval všechny požadované náležitosti uvedené v § 30 odst. 1 písm. a) až d) školského zákona. Školní řád střední školy obsahoval pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, jak ukládá § 30 odst. 2 školského zákona.

Ředitelka školy v souladu s požadavkem § 30 odst. 4 školského zákona zveřejnila uvedený dokument na přístupných místech ve škole, prokazatelným způsobem s ním seznámila všechny žáky a zaměstnance školy, o jeho vydání a obsahu informovala zákonné zástupce nezletilých žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Veřejnosprávní kontrola hospodaření s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na činnost školy podle § 161 odst. 7 školského zákona

2.1 Kontrola hospodaření s finančními prostředky poskytnutými škole v rámci Stanovení dalších finančních prostředků na rok 2022, které byly zařazeny do podpory v rámci Národního plánu obnovy, komponenta 3.1 z kapitoly 333 MŠMT – prevence digitální propasti a pořízení mobilních digitálních technologií (účelový znak UZ 33 088)

V roce 2022 obdržela škola účelově určené finanční prostředky ve výši 151.000 Kč s účelovým znakem 33 088. Z předložených dokladů (faktura, účetní doklady, analytická účetní sestava, výpis z běžného účtu, inventurní soupisy) bylo zjištěno, že škola použila finanční prostředky v souladu s účelem poskytnutí, tj. na podporu prevence digitální propasti ve výuce. Pro žáky střední školy byly pořízeny notebooky.

Nebylo zjištěno využití finančních prostředků na financování aktivit hrazených z jiných zdrojů. Škola informovala MŠMT o způsobu využití finančních prostředků prostřednictvím mimořádného sběru dat v požadovaném termínu a dodržela povinnost při propagaci aktivit spojených s účelem poskytnutí dotace o původu jejího financování na webových stránkách školy a v prostorách budovy školy. Při zadávání veřejné zakázky postupovala škola podle pokynů zřizovatele a výběr dodavatele uskutečnila dle výběrového řízení realizovaného zřizovatelem, tj. Olomouckým krajem. Uzavřenou smlouvu zveřejnila v Registru smluv.

2.2 Kontrola hospodaření s finančními prostředky poskytnutými škole v rámci Stanovení dalších finančních prostředků na rok 2022, které byly zařazeny do podpory v rámci Národního plánu obnovy, komponenta 3.2 z kapitoly 333 MŠMT – úhrady ostatních osobních nákladů za vykonanou práci související s činnostmi školy vedoucími k vyrovnání vzdělávacích ztrát žáků – doučování (účelový znak UZ 33 086)

V roce 2022 byly škole poskytnuty finanční prostředky na úhradu ostatních osobních nákladů (UZ 33086) v celkové výši 295.000 Kč (pro období leden–srpen 2022 ve výši 181.000 Kč a pro období září–prosinec 2022 ve výši 114.000 Kč). Škola vyčerpala prostředky na úhradu odměn o pracích konaných mimo pracovní poměr za vykonanou práci související s doučováním žáků ve výši 173.750 Kč, nevyčerpaná částka ve výši 21.250 Kč byla v termínu vrácena v rámci finančního vypořádání dotací poskytnutých v roce 2022.

Odměny byly vyplaceny na základě počtu odučených hodin dle Měsíční evidence doučování (individuální a skupinové doučování žáků), nejvyšší stanovená výše odměn byla dodržena.

Škola informovala MŠMT o způsobu využití finančních prostředků prostřednictvím mimořádného sběru dat v požadovaném termínu a dodržela povinnost při propagaci aktivit spojených s účelem poskytnutí dotace o původu jejího financování na webových stránkách školy a v prostorách budovy školy.

Poskytnuté finanční prostředky byly v kontrolovaném období použity v souladu se stanoveným účelem, rozhodnutím o poskytnutí dotace a jeho podmínkami. Veřejnosprávní kontrola neodhalila žádná významná rizika v nakládání s výše vymezenými finančními prostředky.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 16. 1. 2024 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád střední školy, s účinností od 1. 9. 2021
2. Prohlášení zaměstnance o seznámení se všemi směrnicemi, řády, pokyny SŠŘ Šumperk, ve školním roce 2023/2024
3. Třídní knihy střední školy, školní rok 2023/2024
4. Základní informace pro žáky a rodiče žáků nastupujících do 1. ročníku (informování zákonných zástupců o vydání školního řádu)
5. Finanční vypořádání dotací poskytnutých v roce 2022 ze státního rozpočtu a z rozpočtu Olomouckého kraje, ze dne 10. 1. 2023
6. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Rozpis finančních prostředků „Národní plán obnovy“ – prevence digitální propasti na rok 2022 - UZ 33 088 ke dni 21. 3. 2022
7. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy – UZ 33 086 Rozpis finančních prostředků Národní plán obnovy – doučování, ze dne 7. 22. 2022, 21. 2. 2022 a 21. 11. 2022

8. Účetní evidence k čerpání účelově poskytnutých finančních prostředků v roce 2022 včetně faktur prokazujících čerpání dotací v rámci Národního plánu obnovy (účelové znaky UZ 33 086 a UZ 33 088)
9. Inventura účtů za účelové znaky, období 01.2022–12.2022
10. Bankovní výpisy z běžného účtu za rok 2022
11. Inventurní seznam MDL ke dni 9. 1. 2024 (mobiliář k zapůjčení – NPO)
12. Základní principy pro zadávání veřejných zakázek příspěvkovými organizacemi zřízenými Olomouckým krajem
13. Účastnická smlouva „Centrální nákup výpočetní techniky 2022 pro Střední školu řemesel, Šumperk s požadavkem na poskytování náhradního plnění, ze dne 2. 3. 2022
14. Podklady z automatizovaného systému sběru dat související s poskytnutými finančními prostředky v rámci Národního plánu obnovy
15. Personální a mzdová dokumentace a účetní evidence související s čerpáním účelově poskytnutých finančních prostředků za období 1-12/2022 (UZ 33 086 doučování v rámci Národního plánu obnovy, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr)
16. Národní plán obnovy – Měsíční evidence doučování za jednotlivé měsíce r. 2022, Podklady pro výplatu za DPP za doučování
17. Avízo – vratka nevyčerpané dotace UZ 33 086 za období 09-12/2022 ze dne 10. 1. 2023, výpis z BÚ o vrácení nevyčerpané dotace, období 10. 01. 2023
18. Webové stránky školy www.skolasumperk.cz k datu kontroly

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitelka školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

5. 2. 2024