



STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESEL,
ŠUMPERK

PROVOZNÍ ŘÁD

S účinností od 1.9.2023

Střední škola řemesel, Šumperk
Gen. Krátkého 1799/30, 787 01 Šumperk

I. Údaje o zařízení

Název školy:	Střední škola řemesel, Šumperk
Sídlo:	Šumperk, Gen. Krátkého 1799/30
Zřizovatel:	Olomoucký kraj
IČO:	00851167
Telefon:	583 320 111, 583 320 138
e-mail:	skola@skolasumperk.cz
Ředitel (statutární orgán):	Mgr. Irena Jonová
Zástupce statut. orgánu:	Ing. Zbyněk Pechanec
Typ školy:	Střední škola
Kapacita:	nejvyšší povolený počet žáků ve škole: 1100

II. Provoz a vnitřní režim školy

Zásady provozu a režimu školy

Vstup do budovy je pro žáky v budově Gen. Krátkého přes recepci školy. V průběhu provozu školy je zde zajištěna v recepci služba. Od 7,00 hod. do 13,00 hod. je přítomna v recepci telefonistka, která do školy vpouští pouze žáky a zaměstnance školy. Návštěvy se musí v recepci nahlásit, zapsat, dostanou vizitku „návštěva“. Pro odchod žáků je škola otevřena od 12,15 hod. Bezdůvodné pozdní příchody žáků do výuky se zapisují do deníku pozdních příchodů a předčasných odchodů z výuky. Na základě rozhodnutí třídního učitele mohou mít žáci tzv. stálou propustku, která je určena žákům s problematickou dopravou do školy. Všechny boční vchody do školy jsou uzavřené. Boční vchod do kadeřnictví je určen jen pro zákazníky, kterým je otevřeno na zazvonění. Boční vchod do kadeřnictví je otevřen pro strážníky školní jídelny od 11,00 hod. V době od 12,30 hod. je ve vrátnici školy přítomen vrátný.

V budově na ul. Bulharské je aktivován bezpečnostní kontrolní systém. Žáci i zaměstnanci mají k dispozici čipy. Po obdržení čipu každý zaplatí zálohu 100 Kč, která mu bude po odevzdání neponičeného čipu (po ukončení šk. docházky, popř. pracovního poměru) vrácena. Všichni majitelé čipu mají povinnost zaznamenat svůj příchod i odchod. Jsou odpovědní za to, že společně s ním nevstupuje do školy další osoba. Systém je nejen bezpečnostní, ale i kontrolní. Příchody a odchody žáků jsou převáděny do systému Bakalář, třídní učitel má výpis k dispozici. Všechny boční vchody do budovy jsou zavřené. U hlavního vchodu je v provozu bezpečnostní kamera, kterou je kontrolován pohyb těsně před školou, cizí lidé jsou vpuštěni po zazvonění pověřeným zaměstnancem.

Žáci se přezouvají a odkládají venkovní obuv a svršky v šatních skříňkách. Kontrolu šatního prostoru a pořádku v těchto místech provádí pedagogický dozor a pověřené osoby.

Prostor šaten je monitorován kamerovým systémem se záznamem. Správcem zpracování je Střední škola řemesel, Šumperk. Podrobnější informace o kamerovém systému je možné získat na webu školy <https://www.skolasumperk.cz/gdpr-a-cookies>.

Přestávky využívají žáci k použití hygienických zařízení, přemístění do tříd, odborných učeben, nebo tělocvičny a k přípravě pomůcek a učebnic na další vyučovací hodinu. Velké přestávky jsou určeny k občerstvení.

Žáci se přezouvají v prostoru šatních skříňek do přezůvek. Obuv společenská, sportovní a pracovní neslouží jako přezůvky a nelze ji z hygienických a bezpečnostních důvodů používat.

Účesy a úprava zevnějšku musí odpovídat u chlapců i dívek zdravotnímu, hygienickému a bezpečnostnímu hledisku.

Žákům školy se ukládá nosit cvičební úbor do TV. Na odborný výcvik nosí žáci pracovní pomůcky, pracovní oděv a pracovní obuv stanovené předpisy, se kterými je seznámí učitel odborného výcviku.

Ve třídách či skupinách jsou stanoveny třídním učitelem týdenní žákovské služby. Službu vykonávají zpravidla 2 žáci. K jejich povinnostem patří udržovat čistotu tabule, připravovat pomůcky na vyučování a zajišťovat ve spolupráci s ostatními žáky pořádek v učebně, v níž se třída nachází. Ostatní pokyny vydává třídní učitel či učitel jednotlivých předmětů dle potřeby. Podobně je určena žákovská služba na pracovištích odborného výcviku.

Zájmové činnosti školy, kroužky, sportovní vyžití

Zájmové kroužky a činnost výchovy mimo vyučování je organizována dle zájmu žáků, jsou rozpracovány a konkretizovány v ročním plánu práce.

Seznam pracovišť odborného výcviku

1. Gen. Krátkého 1799/30, 787 01 Šumperk
2. M. R. Štefánika 1671/19, 787 01 Šumperk
3. Šumperská 768, 788 14 Rapotín
4. Nemocniční 3248/13 A, 787 01 Šumperk
5. Dolnostudenská 2822/1, 787 01 Šumperk
6. Žerotínova 1833/56, 787 01 Šumperk
7. Bulharská 372/8, 787 43 Šumperk
8. Čičákova 2, 787 01 Šumperk

Evidenci osob vlastních klíče od budov školy a pracovišť vede pověřený vedoucí zaměstnanec.

Seznam rizikových pracovišť

Škola má zpracován dokument "Dokumentace vyhledávání rizik", se kterým byli příslušní pracovníci seznámeni. Na základě rozhodnutí OHS Šumperk č. j. 1903/99/DrG/IngP a č. j. 92310/01/DrG/IngP (aktualizace - rozhodnutí o zařazení prací do třetí kategorie 3. – KHS č.j. KHSOC/24599/2014/SU/HP) byla stanovena riziková pracoviště III. kategorie (riziko hluku), a to ve strojních dílnách dřevooborů v Rapotíně, Šumperská 768. Na základě těchto a dřívějších rozhodnutí jsou prováděna pravidelná lékařská audiometrická měření a vyšetření zaměstnanců i žáků z těchto provozů. Při odborném výcviku smějí žáci pod přímým dohledem nebo dozorem osoby s odbornou způsobilostí nakládat s nebezpečnými chemickými látkami nebo směsmi nebo vykonávat činnosti spojené s nebezpečnou expozicí prachu, které jsou stanoveny v prováděcím právním předpise (zákon 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a zákon 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy včetně víkendů a prázdnin

Druh aktivity a její časové zařazení: O víkendech a v době prázdnin nevyužíváme školní prostory pro aktivity žáků. Místnosti a sportoviště školy lze poskytnout zájmovým skupinám, tělovýchov. jednotám i jednotlivcům za stanovenou úhradu dle objednávky či vzájemné dohody - smluvního vztahu.

III. Režim dne

Budova školy na Gen. Krátkého 30 se otevírá v 6:45 hodin pro odborný výcvik a v 7:00 hod. pro teoretickou výuku. Provoz v budově končí v 17:00 hodin.

Budova na Bulharské 8 je pro žáky otevřena od 6:30 hod. do 15:00 hod.

V provozu je posilovna školy pro kondiční posilování žáků, tělocvična a hřiště pro mimoškolní aktivity a sportovní kroužky.

V době prázdnin, ředitelského volna, víkendů a svátků jsou všechny vchody do budovy na Bulharské 8 uzamčeny, v budově na Gen. Krátkého 30 je omezen provoz.

a) začátek vyučování

Začátek teoretického vyučování je stanoven na 8:00 hodin, v odůvodněných případech lze vyučování zahájit v 7:10 hodin při dělení tříd na jazyky nebo výpočetní techniku, příp. další odborné předměty.

b) ukončení vyučování

Teoretické vyučování je ukončeno dle konkrétních rozvrhů nejpozději 8. vyučovací hodinou, a to v 15:10 hod., odpolední vyučování není organizováno.

c) vyučovací hodina

Délka trvání: Vyučovací hodina v teoretickém vyučování trvá 45 min., v odborném výcviku 60 min.

d) přestávky

Přestávka následuje po každé vyučovací hodině. Přestávky mezi jednotlivými hodinami trvají nejméně 5 minut. Po druhé a páté vyučovací hodině jsou zařazeny přestávky v trvání 15 a 30 minut.

e) počet hodin v jednom sledu

Maximální počet vyučovacích hodin v jednom vyučovacím dnu činí 8 hodin, hodiny nejsou spojovány do bloků, mezi každou vyučovací hodinou je přestávka.

Teoretické vyučování probíhá různě vždy v sudém či lichém týdnu dle rozvrhu a u oborů vzdělání s výučním listem se střídá pravidelně s odborným výcvikem.

f) režim práce s počítačem

Zařazení v rozvrhu: výuka na počítačích probíhá v odborných učebnách výpočetní techniky. Každá třída se v hodině práce s počítačem dělí tak, aby počítač obsluhovali nejvýše dva žáci. Rozvrh je stanoven tak, aby učebny byly využity co nejefektivněji, jednotlivé vyučovací hodiny jsou zařazovány převážně jako jednohodinové v rámci denního rozvrhu, výjimečně jako tzv. nultá hodina.

Počet vyučovacích hodin na PC v jednom sledu: v rozvrhu jsou zařazeny nejvýše dvě vyučovací hodiny práce na počítači v jednom sledu, vždy jsou rozděleny přestávkou.

g) režim odborného výcviku (podrobně řeší vnitřní řady odloučených pracovišť)

Začátek výuky: obvykle v 7:00 hod. Na některých pracovištích (např. prodejny s otevírací dobou od 7:00 hod.) je zahájení výuky odborného výcviku v 6:00 hod. Zahájení vyučování na odpolední směně odborného výcviku je obvykle v 10:00 hodin, odborný výcvik probíhá vždy v sudém či lichém týdnu u oborů vzdělání s výučním listem.

h) ukončení výuky odborného výcviku (podrobně řeší řady odloučených pracovišť)

Dopolední vyučování ve vyučovacím dni v denní formě vzdělávání začíná nejdříve v 7 hodin a odpolední vyučování ve vyučovacím dni v denní formě vzdělávání končí nejpozději ve 20 hodin. Směna odborného výcviku je ukončena ve 14:30 hod., odpolední směna odborného výcviku je ukončena ve 20 hodin. V odůvodněných případech může ředitel školy v denní formě vzdělávání určit počátek dopoledního vyučování žáků druhých, třetích a čtvrtých ročníků od 6 hodin a konec odpoledního vyučování žáků třetích a čtvrtých ročníků ve 22 hodin. Týdenní rozvrh vyučování žáků je upraven tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacího dne a začátkem následujícího dne měli žáci odpočinek alespoň 12 hodin.

i) délka doby pro odpočinek mezi směnami: je stanovena na 16,5 hod.

j) rozvržení odborného výcviku a odborné praxe:

odborný výcvik u tříletých oborů vzdělání s výučním listem je organizován vždy celý pracovní týden v sudém nebo lichém týdnu, v oborech vzdělání s maturitou je odborný výcvik stanoven v rozsahu od 2 do 3 dnů v sudém či lichém týdnu.

Učební praxe u maturitních oborů probíhá dle ŠVP jednotlivých oborů. Zástupce ředitelky vždy k 1.9. vypracovává harmonogram docházky dle jednotlivých tříd a oborů. Odborné praxe (v rozsahu dvou týdnů – souvislá odborná praxe) a cvičení jsou stanoveny harmonogramem školního roku.

k) délka trvání v jednom sledu:

Vyučování odborného výcviku v jednom dni trvá u žáků 1. roč. nejvýše 6 vyučovacích hodin, u žáků 2. a 3. roč. činí nejvýše 7 vyučovacích hodin (1 vyuč. hodina = 60 min.). Vyučování odborného výcviku je zařazeno jako týdenní vyučování s maximálním počtem 30 vyučovacích hodin u žáků 1. roč., resp. 35 vyučovacích hodin u žáků vyšších ročníků.

l) přestávky:

Jsou stanoveny dvě v průběhu vyučování, a to v délce trvání 10 a 20 min. Tyto se nezapočítají do délky pracovní doby. Všechna pracoviště odborného výcviku jsou vybavena hygienickým zařízením stanoveným příslušnou vyhláškou MZ.

Používání ochranných pracovních prostředků:

Osobní ochranné prostředky a pomůcky jsou poskytovány dle ustanovení zákoníku práce a příslušné vyhlášky MPSV. Z těchto norem vychází normativ školy pro žáky a zaměstnance, čerpání OOPP je zaznamenáváno do osobních karet. Střední škola řemesel, Šumperk neumožňuje nahradit poskytování OOPP peněžním plněním.

IV. Režim stravování včetně pitného režimu

Stravování

Způsob zajištění oběda: Žáci a zaměstnanci odebírají obědy v jídelně v budově školy nebo v jídelnách středních škol, v jejichž domovech mládeže jsou žáci ubytováni. Na odloučených pracovištích je zajištěna možnost odběru obědů ve smluvních zařízeních.

Zajištění stravování během teoretického vyučování:

jídelna v budově školy Gen. Krátkého 30 - doba vydávání oběda je od 11:00 do 14:00 hod.

jídelna v budově školy Bulharská 8 – doba vydávání oběda je od 11:30 do 14:30 hod.

Aktuální informace k provozu jídelen popř. úpravu provozní doby jídelen vydává provozovatel jídelny, a to na stránkách mujprimirest.cz, vývěskou na nástěnkách a dveřích provozoven.

Možnost doplňkového občerstvení:

Ve škole na Gen. Krátkého i na Bulharské ulici je zřízen bufet, obsluhu zajišťují žáci oboru prodavač a obchodník v rámci odborného výcviku. Provozní doba bufetu je od 7:40 – 12:45 hod. (na ul. Gen. Krátkého je bufet v době od 7:55 hod. do 8:15 hod. uzavřen). V relaxačních prostorách jsou umístěny aquamaty. V jídelnách na ul. Gen. Krátkého i na Bulharské je od 9:35 hod. do 9:50 hod. v provozu bufet. V průběhu šk. roku mohou být bufety dle rozhodnutí vedení školy zřízeny či uzavřeny.

Zajištění stravování během odborného výcviku:

Na pracovištích odborného výcviku je stanovena obvyklá doba výdeje oběda od 11:00 – 12:30 hod., při odpoledních směnách nebo v provozech služeb stanoví dobu odběru oběda v souladu s hygienickými normami podle místních podmínek příslušný učitel odborného výcviku.

Režim školních svačin, způsob zajištění a podávání svačin:

Svačiny konzumují žáci o přestávkách, zajišťují si je sami, škola podávání svačin neorganizuje.

Pitný režim

Vzhledem k věku žáků není organizován, žáci jej řeší individuálně dle potřeby. O přestávkách je k dispozici bufet, nápojový automat, existuje možnost čerpání pitné vody v učebnách, umývárkách. Na všech pracovištích odborného výcviku jsou zřízeny svačinové kouty s možností uvařit si nápoje a s pitnou vodou, pokud nejsou v provozu bufety.

Frekvence podávání nápojů: škola neorganizuje, individuální.

V. Podmínky pohybové výchovy

Počet a kapacita tělocvičen: Ve škole jsou k dispozici dvě tělocvičny, dále pak dvě plně vybavené posilovny, oddělené od tělocvičen, na ulici Gen. Krátkého i antukový tenisový kurt. Tělocvičny jsou standardně vybaveny náradím na gymnastiku, míčové a pohybové hry. K dispozici jsou oddělené samostatné šatny s možností hygieny a sprchování. Šatny jsou vybaveny dostatečným počtem věšáků na šaty a laviček. U tělocvičen jsou samostatné WC pro chlapce a pro dívky. Na školním dvoře je velké hřiště s travnatým povrchem na kopanou, softbal, příp. jiné hry a asfaltové hřiště na volejbal a na basketbal. Kapacita hřišť je dána druhem provozované sportovní činnosti - pravidly konkrétního sportu.

Zařazování hodin tělesné výchovy: Týdenní počet TV se řídí vzdělávacími plány jednotlivých ročníků a oborů.

Harmonogram hodiny: Harmonogram vyučovací hodiny je stanoven tematickými plány jednotlivých vyučovacích hodin, tematický plán vychází ze školních vzdělávacích programů a je schválen ředitelkou školy. Harmonogram vyučovací hodiny stanoví vyučující TV.

VI. Péče o svěřený majetek školy

Žáci udržují během celé výuky své pracovní prostředí a využívaný majetek školy v pořádku a čistotě a zabráňují jeho poškození. Po skončení výuky uvedou žáci své místo do pořádku, včetně zvednutí židlí.

Každé svévolné poškození nebo zničení zařízení či majetku školy, žáků, učitelů, či jiných osob hradí rodiče (zákonní zástupci) nezletilého žáka či zletilý žák, který poškození zavinil.

Veškeré způsobené či zjištěné závady na majetku musí být neprodleně ohlášeny.

VII. Zvonění

0. hod.....	07:10 – 07:55
1. hod.....	08:00 – 08:45
2. hod.....	08:50 – 09:35
3. hod.....	09:50 – 10:35
4. hod.....	10:40 – 11:25
5. hod.....	11:30 – 12:15
6. hod.....	12:45 – 13:30
7. hod.....	13:35 – 14:20
8. hod.....	14:25 – 15:10

VIII. Ochrana zdraví a bezpečnost

1. Žáci jsou povinni dodržovat školní řád a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli prokazatelně povinně seznámeni na začátku školního roku nebo po přijetí ke vzdělávání či při jejich změnách.
2. Žáci se chovají ve škole a na pracovišti tak, aby neohrozili své zdraví ani zdraví spolužáků.
3. Při výuce v odborných učebnách, tělocvičně, na hřišti a na jiných pracovištích se řídí bezpečnostními předpisy pro tyto učebny a prostory.
4. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během teoretického vyučování a o přestávkách, při odborném výcviku, při školní akci, jsou žáci povinni ihned ohlásit vyučujícímu, třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku nebo učiteli vykonávající dozor nebo v kanceláři školy.
5. Dle nutnosti zajistí příslušný pedagogický či jiný pracovník školy zraněnému žákovi lékařské ošetření a vždy sepíše „Záznam o úrazu“.
6. Učebny či jiné prostory se z bezpečnostních důvodů plně větrají jen ve vyučovacích hodinách, v době přestávek je dovoleno otevírat okna jen se souhlasem pedagogického dozoru.
7. Žák bezodkladně upozorní třídního učitele, učitele odborného výcviku, výchovného poradce, metodika prevence nebo jiného vyučujícího na jakékoliv projevy šikanování.
8. O přestávkách dbá žákovská služba na dodržování stanoveného režimu osvětlení, větrání a na náležitě podmínky k odpočinku tak, aby nikdo nebyl omezován ostatními spolužáky.
9. Žáci nebudou uvolňováni z výuky posledních vyučovacích hodin teoretické výuky i odborného výcviku z neopodstatněných důvodů (např. dřívějšího odjezdu autobusu, vlaku, vyřizování soukromých záležitostí apod.)
10. Škola plně zajišťuje ochranu žáků před sociálně patologickými jevy. Podmínky, způsoby a metodika jsou podrobně rozpracovány v Minimálním preventivním programu školy.
11. Na žáky se v rámci odborného výcviku vztahují ustanovení Zákoníku práce, která upravují pracovní dobu, bezpečnost a ochranu zdraví při práci, péči o zaměstnance, pracovní podmínky žen a mladistvých a další předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Škola dodržuje zákazy prací a pracovišť platné pro ženy a zákazy prací mladistvým a podmínky, za nichž mohou mladiství tyto práce výjimečně konat z důvodu přípravy na povolání.
12. Pro účast na některých vzdělávacích činnostech školy, např. sportovních a tělovýchovných akcích, lyžařském nebo sportovně-turistickém, vodáckém, výcviku apod. se vyžaduje zdravotní

- způsobilost, kterou posuzuje a posudek vydává praktický lékař pro děti a dorost.
13. Škola odpovídá žákům za škodu, která jim vznikla v důsledku úrazu v průběhu teoretického vyučování, odborného výcviku, případně jiné školní akce. Způsob a rozsah náhrady škody projedná škola se zákonnými zástupci nezletilého žáka nebo se zletilým žákem.
 14. Vedení školy má právo z mimořádných provozních důvodů uvolnit žáky z výuky či zkrátit výuku.
 15. Krádeže jsou protiprávním jednáním. Stejně tak je protiprávním jednáním kopírování počítačových programů a hudebních nahrávek a také kopírování nelegálně vyrobených DVD či CD a pod.
 16. Jakmile se škola o takovém jednání žáka ve škole či školní akci dozví, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení nebo doporučí poškozenému, aby se na tyto orgány obrátil včetně vymáhání náhrady vzniklé škody.
 17. Jízdní kola a motorová vozidla je dovoleno umístit po dobu vyučování v prostorách k tomu určených. Všechna kola a motorová vozidla musí být řádně zajištěna a uzamčena.
 18. Žák se nesmí účastnit vyučování nebo jiných školních či mimoškolních akcí, je-li pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek způsobujících změnu vnímání či chování.
 19. Podrobnější ustanovení chování žáků v rámci odborného výcviku obsahují řády odloučených pracovišť.

Ustanovení provozního řádu a jeho případných dodatků jsou závazná pro všechny zaměstnance a žáky školy. Provozní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2023.

Tímto dnem pozbývá platnosti provozní řád ze dne 1.9.2022 včetně jeho dodatků a aktualizací.

V Šumperku dne 1.9.2023

Mgr. Irena Jonová
ředitelka školy