

Název a adresa školy	Střední škola řemesel, Šumperk 787 01 Šumperk, Gen. Krátkého 1799/30 IČ: 00851167 RED-IZO: 600171388
Zřizovatel	Olomoucký kraj 585 508 111, posta@olkraj.cz
Název ŠVP	Obchodník
Kód a název oboru vzdělání	66-41-L/01 Obchodník
Stupeň poskytovaného vzdělání, úroveň vzdělání EQF	střední vzdělání s maturitní zkouškou, EQF4 střední vzdělání s výučním listem, EQF3
Délka a forma vzdělávání	4 roky, denní forma
Platnost ŠVP	od 1. 9. 2022

Podpis ředitelky školy:

Číslo jednací: SŠŘ/ 125/2022

Profil absolventa

Je připraven pro výkon pracovních i středních manažerských pozic jako obchodník, obchodní referent, obchodní zástupce v oblasti nákupu a prodeje zboží, pracovník v oblasti marketingu nebo logistiky, odbytář, zásobovač, zbožiznalec, vedoucí úseku prodeje.

Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent se uplatní v organizacích a podnicích v oddělení nákupu a prodeje zboží. Je schopen zajišťovat obchodní činnost podniku, používat cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví a zajišťování personální agendy podniku. V závěru 3. ročníku může žák vykonat závěrečnou zkoušku a získat výuční list v oboru Prodavač (smíšené zboží).

Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání se ukončuje maturitní zkouškou.

Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce a kvalifikační úroveň EQF4. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

Forma realizace praktického vyučování

Praktické vyučování probíhá v odborných učebnách ve školních střediscích OP 03 obchod, ve školních prodejnách zřízených na středních školách (kantýny) a na smluvních pracovištích pod vedením učitelů odborného výcviku, a to převážně ve formě skupinové výuky (nezletilí žáci) i individuální výuky –(převážně zletilí žáci) a odborných praxí. Žáci vykonají během studia tzv. kolečko, aby poznali problematiku obchodní činnosti z více zdrojů a byli schopni se zapojit do provozu obchodních podniků.

Organizace přijímacího řízení

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů a splněním podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání v daném oboru vzdělání.

Forma přijímacího řízení

písemná přijímací zkouška

Obsah přijímacího řízení

Test z českého jazyka a literatury a test z matematiky.

Kritéria přijetí žáka

Žáci jsou přijímáni na základě kritérií stanovených ředitelkou školy a jsou zveřejňována podle platné legislativy nejpozději do 31. ledna daného školního roku.

Charakteristika obsahu i formy ZZ profilové části MZ

Závěrečná zkouška ve 3. ročníku se skládá z písemné zkoušky, praktické zkoušky z odborného výcviku a ústní zkoušky dle JZZZ.

Maturitní zkouška ve 4. ročníku

Společná část maturitní zkoušky

1. Český jazyk a literatura – didaktický test

2. Cizí jazyk **nebo** matematika – didaktický test

Profilová část

Český jazyk a literatura - písemná práce, ústní zkouška

Cizí jazyk - písemná práce, ústní zkouška

Profilové zkoušky stanovené ředitelkou školy. Slouží k profilaci žáků, k uplatnění jejich specifík a dalších profesních záměrů a probíhají v této podobě:

1. Praktická zkouška – písemná zkouška z ekonomických a odborných znalostí
2. Ekonomika – ústní zkouška z odborných předmětů
3. Obchodní provoz – ústní zkouška z odborných předmětů

Učební plán

Týdenní dotace – přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace(celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	2	2+1	2+1	4+1	10+3
	Anglický jazyk	2	3	3	4	12
	Cvičení z anglického jazyka				0+1	0+1
	Německý jazyk	2	2			4
Společenskovědní vzdělávání	Občanská nauka	1		1	1	3
	Dějepis		2			2
Přírodovědné vzdělávání	Fyzika	2				2
	Biologicko-chemický základ	2				2
Matematické vzdělávání	Matematika	2	3	2+1	3+1	10+2
	Cvičení z matematiky				0+1	0+1
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informační a komunikační technologie	3				3
	Aplikovaná výpočetní technika				1	1
Odborné vzdělávání	Ekonomika	2	2	2	2	8
	Účetnictví		2	1+1	2+1	5+2
	Obchodní provoz	1.5+0.5	1.5+0.5	1.5+0.5	1.5+0.5	6+2
	Právní nauka			1	1+1	2+1
	Zbožiznalství	2	2	2+1	3	9+1
	Administrativa provozu	1+1	0+1	1		2+2
	Učební praxe				0+2	0+2
	Fiktivní firma		0+2			0+2
	Studentská společnost			0+2		0+2
	Prezentační a komunikační dovednosti		0+1			0+1
	Odborný výcvik	5+4	3+4	7+3		15+11
	Celkem hodin		35	34	35	33

Aplikovaná výpočetní technika

Cílem předmětu Aplikované výpočetní techniky je rozvoj digitální gramotnosti. Jde jak o souhrn konkrétních znalostí a návyků k efektivnímu využívání prostředků informačních a komunikačních technologií při práci s informacemi, tak i o motivaci a schopnosti nové informace samostatně aktivně vyhledávat a zvládat nové postupy a technologie na základě takto získaných informací.

Ekonomika

Předmět Ekonomika vede žáky k pochopení ekonomických jevů a procesů v podmínkách tržního hospodářství. Cílem předmětu je poskytnout žákům odborné ekonomické poznatky, potřebné pro jejich úspěšné uplatnění v obchodní praxi a naučit je ekonomickému myšlení.

Účetnictví

Žáci se učí účtovat o majetku a závazcích, o nákladech a výnosech, o daních a o tvorbě, rozdělení a použití výsledku hospodaření. Úlohou předmětu je seznámit žáky s hospodářskými procesy, které jsou základem fungování podnikatelských subjektů, naučit žáka účtovat účetní případy, které se nejčastěji objevují v účetnictví podnikatelských subjektů. Cílem je rozvíjet logické myšlení žáka a jeho schopnosti orientovat se v ekonomické realitě a na trhu práce, podporovat samostatnost žáka při vypracovávání úkolů a vést ho k odpovědnosti.

Obchodní provoz

Předmět Obchodní provoz poskytuje žákům vědomosti a dovednosti potřebné pro úspěšnou práci obchodníka. Jeho úkolem je především naučit žáky chápat problematiku související s činností provozních jednotek, které jsou spojené s prodejem zboží různého sortimentu. Žák získá odborné kompetence s předprodejní přípravou, skladováním zboží, prodejem zboží, seznámí se s pohybem zboží v prodejní jednotce, s cestou zboží od dodavatele ke konečnému zákazníkovi.

Právní nauka

Předmět Právní nauka poskytuje žákům základní poznatky o právu v České republice, o právním řádu, systému práva a o právních odvětvích. Jeho úkolem je seznámit žáky se základy občanského, živnostenského, pracovního, správního a trestního práva, vést je k samostatné orientaci v právních předpisech a k jejich aplikaci na konkrétní situace v obchodní praxi a případy v občanském životě.

Zbožiznalství

V předmětu Zbožiznalství jsou žáci vedeni ke schopnosti orientovat se v jednotlivých sortimentních skupinách zboží, se kterými se mohou setkávat v rámci obchodních činností. Jeho cílem je naučit žáky ovládat problematiku hlavních sortimentních skupin, týkající se zejména užitných vlastností, jakosti, výroby, hodnocení zboží, skladování a ošetřování, nejčastěji se vyskytujících vad, obalové techniky a označování. Cílem předmětu je i v rámci jednotlivých sortimentních skupin představovat žákům jednotlivé země dle jejich produkce, sortiment dle původu a tím poskytnout žákům systematický ekonomicko-geografický přehled světa, Evropy a ČR, naučit je základům geografického myšlení, tzn. pochopení hospodářství v územních souvislostech, porozumění základním územním vazbám a zákonitostem.

Administrativa provozu

Předmět Administrativa provozu má vést žáky k racionální a přesné práci při vyhotovování písemností spojených s provozem firmy. Vyučovací předmět úzce souvisí s odborným výcvikem, obchodním provozem, s informační a komunikační technologií, s ekonomikou, s účetnictvím, ale i s jazykem českým. Cílem je naučit žáky ovládat klávesnicí desetiprstovou hmatovou metodou a na jejím základě vyhotovovat písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou písemností.

Učební praxe

Předmět Učební praxe je v podstatě doplňkem - průřezovým předmětem, který navazuje na všechny odborné předměty (částečně i na všeobecně vzdělávací předměty) s cílem aplikovat vybrané teoretické znalosti a provádět praktické činnosti v součinnosti s vyučujícími jednotlivých předmětů.

Fiktivní firma

V předmětu Fiktivní firma budou žáci využívat znalostí a dovedností získaných v ostatních předmětech, zejména odborných ekonomických, informatice a jazycích. Propojení s reálným prostředím přinese žákům více než praxe v reálných podmínkách, učí se plnit konkrétní role ve společnosti (např. ředitel, účetní, manažer, asistent), jednat s úřady, veřejností, rozhodovat a nést odpovědnost za své rozhodnutí.

Studentská společnost

V předmětu Studentská společnost budou žáci využívat znalostí a dovedností získaných v ostatních předmětech, zejména odborných ekonomických, informatice a jazycích. Propojením s reálným prostředím přinese žákům více než praxe v reálných podmínkách, učí se plnit konkrétní role ve společnosti (např. ředitel, účetní, manažer, asistent), jednat s úřady, veřejností, rozhodovat a nést odpovědnost za své rozhodnutí.

Prezentační a komunikační dovednosti

Obecným cílem předmětu je prakticky podpořit rozvoj komunikačních kompetencí žáků získávaných v rámci jazykového vzdělávání a rozvíjet informační gramotnost, jejíž základ položilo vzdělávání v předmětu informační a komunikační technologie. Náplň předmětu vychází z předpokladu, že každý člověk ve svém životě musí dokázat prezentovat své poznámky či referát před různě velkým publikem. Je nutno počítat s tím, že celý život budou absolventi oboru něco před někým prezentovat. Dílčím cílem předmětu je naučit žáky „umění úspěšné prezentace“.

Odborný výcvik

Cílem Odborného výcviku je připravit žáky na vstup do praxe a vychovat z žáků obchodníka, který bude připraven vykonávat kompletní obchodní činnost podniku, včetně obchodně-provozních a podnikatelských činností. Předmět Odborný výcvik klade důraz na vedení žáka k poctivosti, přesnosti, ke slušnému chování a ochotě, k dodržování práv spotřebitele a pracovně právních vztahů a dodržování hygienických, bezpečnostních, právních a jiných norem týkajících se zabezpečení obchodního provozu (důležitost této problematiky je podtržena každoročně opakováním a proškolením na počátku výuky).